

Договор № 2/2026-МО
на медицинское обслуживание и медицинский контроль за состоянием здоровья
обучающихся образовательной организации

с.Советское

29.12.2025г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №2 «Ландыш», именуемый в дальнейшем «Заказчик», "Образовательная организация", в лице заведующий Шнейдер Екатерина Борисовна, действующего на основании Устава, с одной стороны и КГБУЗ «Советская ЦРБ», именуемое в дальнейшем "Исполнитель", "Медицинская организация", в лице главного врача Белых Петра Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В целях создания благоприятных условий для ведения учебно-воспитательного процесса, снижения и предупреждения заболеваемости среди обучающихся, создания условий для охраны здоровья обучающихся, Образовательная организация привлекает Исполнителя для обеспечения:

- 1) текущего контроля за состоянием здоровья обучающихся;
- 2) проведения санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучения и воспитания в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- 3) соблюдения государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- 4) расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в образовательной организации.

1.2. Работа медицинского персонала по оказанию медицинских услуг обучающимся осуществляется на базе Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №2 «Ландыш», расположенного по адресу: Алтайский край, Советский район, село Советское, пер. Мостовой дом 8.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Проводить лечебно-профилактические мероприятия, оказывать медицинскую помощь, обеспечивать медицинское обслуживание и проведение медицинских осмотров обучающихся, Образовательной организации в соответствии с СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28.

2.1.2. Планировать и организовывать проведение комплексных профилактических медицинских осмотров обучающихся.

2.1.3. Информировать о результатах комплексных медицинских осмотров руководителя Образовательного учреждения, родителей (законных представителей) обучающихся; направлять обучающихся на консультацию к врачам-специалистам; знакомить педагогов с рекомендациями врачей-специалистов.

2.1.4. Осуществлять динамическое наблюдение за обучающимися с хронической патологией, состоящими на диспансерном учете, контролировать выполнение рекомендаций специалистов и проведение лечебно-оздоровительных мероприятий.

2.1.5. Выявлять заболевших обучающихся со своевременной их изоляцией (госпитализация, передача родителям) от других обучающихся.

2.1.6. Вести учет всех случаев инфекционных заболеваний; организовывать и проводить комплекс карантинных мероприятий.

2.1.7. Проводить иммунизацию обучающихся; планировать и организовывать проведение иммунопрофилактических мероприятий в Образовательном учреждении.

2.1.8. Оказывать первую доврачебную помощь при возникновении неотложных состояний у обучающихся; информировать руководителя Образовательного учреждения обо всех случаях заболевания детей, травмах, несчастных случаях, инфекционных заболеваниях; осуществлять вызов бригады скорой помощи, за исключением случаев, когда медицинский работник, закрепленный за Образовательным учреждением, осуществляет оказание первой медицинской помощи больному (пострадавшему).

2.1.9. Проводить анализ состояния здоровья обучающихся в Образовательном учреждении, оценку эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий с разработкой медико-педагогических мероприятий по улучшению охраны здоровья

обучающихся.

2.1.10. Организовывать санитарно-просветительскую работу по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганде правильного питания и здорового образа жизни с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся; организовывать консультацию (инструктаж) с педагогическими работниками по оказанию первой медицинской помощи.

2.1.11. Обеспечить участие медицинского работника, закрепленного за Образовательным учреждением:

- в работе психолого-медико-педагогических консилиумов, проводимых в Образовательном учреждении;

- в мероприятиях, направленных на оздоровление детей в каникулярный период.

2.1.12. Вести утвержденную медицинскую учетно-отчетную документацию Образовательной организации.

2.1.13. Осуществлять контроль за полнотой и своевременностью медицинского обслуживания обучающихся в Образовательном учреждении.

2.2. Медицинская организация вправе:

2.2.1. Вносить предложения по совершенствованию медицинского обслуживания обучающихся в Образовательной организации.

2.2.2. Своевременно получать информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обслуживания обучающихся.

2.2.3. Присутствовать на мероприятиях педагогических работников, посвященных вопросам охраны здоровья детей.

2.3. Образовательная организация обязуется:

2.3.1. Создавать условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся.

2.3.2. Создать в Образовательной организации необходимые условия для работы медицинских работников, в том числе предоставить помещение с условиями, соответствующими СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28, и требованиям пожарной безопасности.

2.3.3. Приобрести меню-требование установленного образца.

2.3.4. Производить уборку медицинского кабинета.

2.3.5. Проводить текущий и капитальный ремонты медицинского кабинета.

2.3.6. Согласовывать с Медицинской организацией графики проведения комплексных профилактических медицинских осмотров обучающихся, воспитанников педагогических работников Образовательной организации.

2.3.7. Проводить разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) о проведении медицинского вмешательства (прививки и т. п.).

2.3.8. Оказывать содействие медицинскому работнику, закрепленному за Образовательной организацией, в проведении санитарно-просветительской работы по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганде правильного питания и здорового образа жизни с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся.

2.3.9. Разработать перечень совместных мероприятий по работе с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.3.10. Оказывать содействие медицинскому работнику в организации консультаций (инструктажей) с педагогическими работниками по оказанию первой медицинской помощи.

2.3.11. Незамедлительно информировать медицинского работника, закрепленного за Образовательной организацией, о возникновении травм и неотложных состояний у обучающихся и приглашать его для оказания первой медицинской помощи.

2.3.12. Обеспечить вызов бригады скорой медицинской помощи (в случаях, когда медицинский работник осуществляет оказание первой медицинской помощи), определить из числа работников Образовательной организации лицо, сопровождающее обучающихся в учреждение здравоохранения, поставить в известность родителей (законных представителей) обучающихся или же пригласить их в качестве сопровождающих.

2.3.13. В случае отсутствия медицинского работника, а также до его прихода в экстренных случаях педагоги самостоятельно оказывают первую медицинскую помощь обучающимся.

2.3.14. Осуществлять контроль за деятельностью медицинского работника, закрепленного за Образовательной организацией. Информировать руководителя

Медицинской организации о качестве работы медицинского работника, о нарушении медицинским работником режима, графика его работы и графика отпусков.

2.4. Образовательная организация вправе:

2.4.1. Вносить предложения о совершенствовании организации медицинского обслуживания обучающихся в Образовательном учреждении.

2.4.2. Ходатайствовать перед руководителем Медицинской организации о поощрении медицинского работника, закрепленного за Образовательной организацией или применении к медицинскому работнику мер дисциплинарного воздействия.

2.4.3. Присутствовать на мероприятиях Медицинского учреждения, посвященных вопросам охраны здоровья детей.

3. Ответственность Сторон

3.1. Исполнитель наряду с администрацией Образовательной организации и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий договор вступает в силу с 01 января 2026 года и действует по 31 декабря 2026 года включительно. В случае, если до окончания срок действия договора ни одна из сторон не заявила об отказе от предоставляемых услуг, изменении условий договора, договор считается продленным до 31 декабря 2029 года.

4.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, - по одному для каждой из Сторон.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору являются действующими, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.4. Настоящий договор, может быть, расторгнут по соглашению Сторон.

4.5. Настоящий договор, может быть, расторгнут досрочно любой из Сторон договора в случае грубого и систематического нарушения его условий другой Стороной.

4.6. В случае досрочного расторжения настоящего договора Сторона – инициатор расторжения обязана уведомить другую Сторону не менее чем за 1 (один) месяц до даты его расторжения.

4.7. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

5. Реквизиты и подписи Сторон

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №2 «Ландыш»

краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Советская центральная районная больница»

Юридический адрес: 659540, Алтайский край, Советский район, село Советское, пер. Мостовой дом 8.

ИНН/КПП 2272002706/227201001

ОГРН 1152204004490

ОКПО 27080292

Банк получателя: Отделение Барнаул Банка России/УФК по Алтайскому краю, г.Барнаул.

Лиц. счет 20176э32090, 21176Э32090

БИК: 010173001

Каз/счет 03234643016420001700

Расч. счет 40102810045370000009

email: landsh2@yandex.ru

ИНН/КПП 2272001565/227201001

Адрес (место) нахождения юридического лица: 659540 Алтайский край Советский район с.Советское ул.Западная 20а

Банковские реквизиты: МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ АЛТАЙСКОГО КРАЯ (КГБУЗ «Советская ЦРБ» л/с 20176У25340)

Банк получателя: ОКЦ №2 СибГУ Банка России/УФК по Алтайскому краю, г.Барнаул

Казначейский счет: 03224643010000001700

Единый казначейский счет:

40102810045370000009

БИК ТОФК 010173001 ОКПО 01911873

ОКАТО 01242852001 ОГРН 1022202669840

Тел. 8 385 98 21 1 97 факс 8 385 98 22 3 87

Главный врач КГБУЗ «Советская ЦРБ»

Заведующая

Е.Б. Шнейдер

П.В.Белых

